



## Bekanntmachung

### Stellenausschreibung

Die Stadt Waldsassen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

#### **zwei Beschäftigte für das Stadtarchiv (m/w/d)**

auf geringfügiger Basis. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt jeweils 6 Stunden.

#### **Zu Ihren Aufgaben gehören:**

- Mitarbeit im Stadtarchiv
- Zuarbeiten für den Archivpfleger
- Sortierung und Erfassung von Archivmaterial

#### **Wir erwarten:**

- Sicherer Umgang mit dem PC sowie den Office-Programmen
- Organisationsgeschick, Schnelligkeit, Genauigkeit und Engagement
- Gute Kommunikations- und Teamfähigkeit

Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Ihre Bewerbung mit entsprechenden Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens **19. April 2023** an die Stadt Waldsassen, Basilikaplatz 3, 95652 Waldsassen. Onlinebewerbungen senden Sie bitte an **[martin.rosner@waldsassen.de](mailto:martin.rosner@waldsassen.de)**

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Rosner, Tel. 09632/88111, gerne zur Verfügung.

Bernd Sommer  
Erster Bürgermeister