

# Antragsformular „Veranstaltung in der städt. Turnhalle“

(Stand V12.2011-städt. Turnhalle)

Antragsteller (Person, Firma, Verein)				
Ansprechpartner (Name, Tel.,)				
Veranstaltung (möglichst genaue Bezeichnung)				
Termin am / vom bis				
Aufbau ab .., Abbau bis .. (geplant)				
benötigte Räume/Einrichtungen:				
<input type="checkbox"/> Saal	<input type="checkbox"/> Galerie	<input type="checkbox"/> Bühne	<input type="checkbox"/> Schankraum	<input type="checkbox"/> Küche
<input type="checkbox"/> Gastraum EG	<input type="checkbox"/> Bühnenbeleuchtung	<input type="checkbox"/> Tonanlage	<input type="checkbox"/> mobile Saalbar	<input type="checkbox"/> Garderobe
geschätzte Besucherzahl (max. gleichzeitig anwesend):				
Verantwortlicher Veranstaltungsleiter (Name, Handy, Anschrift); soweit gefordert auch Ordnungsdienstleiter, Sicherheitsbeauftragter u.a.				
Vertreter des verantwortlichen Veranstaltungsleiters (Name, Handy, Anschrift); soweit gefordert auch Vertreter des Ordnungsdienstleiters, Sicherheitsbeauftragten u.a.				
Sonstiges (z.B. Nutzung des Turnhallenumfeldes für Imbisswagen, Absperrungen, ..)				

Fragen gem. allgemeinem Ordnungsrecht:

- Werden alkoholhaltige Getränke verkauft?  
 nein  
 ja -> *geplante Preisliste mit beilegen*
- Werden im Stadtgebiet Veranstaltungshinweise plakatiert?  
 nein  
 ja -> *Plakatismuster mit beilegen*
- Veranstaltung nach Preiskategorie IV (Großveranstaltung)?  
 nein  
 ja -> *Veranstaltungskonzept mit beilegen*

Fragen gem. Versammlungsstättenverordnung:

- Wird die bestehende Bühnenfläche erweitert?  nein  ja, um ca.        qm
- Werden eigene Bühnenaufbauten verwendet?  nein  ja
- Wird eine eigene Beleuchtung verwendet?  nein  ja
- Wird eigene Tontechnik verwendet?  nein  ja
- Wird offenes Feuer o.ä. verwendet?  nein  ja
- Wird eine Nebelanlage verwendet?  nein  ja
- Sind pyrotechnische Effekte geplant?  nein  ja
- Ist eine Bestuhlung vorgesehen?  nein  ja, nach Musterplan Nr.

Sofern teilweise mit ja beantwortet, bitte hier nähere Ausführungen machen (Art, Größe, ..):

Weitere Anträge:

- Antrag auf Gestattung eines vorübergehenden Gaststättenbetriebes bzw. Anzeige einer öffentlichen Vergnügung  nein /  ja
- Antrag auf Plakatierung (soweit Plakatierung im öffentlichen Straßenraum)  nein /  ja
- Anforderung Rotkreuz (soweit Veranstaltung nach Preiskategorie IV - Großveranstaltung)  nein /  ja

Erklärung:

Der Veranstalter übernimmt mit seiner Unterschrift die Verpflichtungen nach § 38 Absätze 1 bis 4 Versammlungsstättenverordnung. Er bzw. die verantwortlichen Veranstaltungsleiter werden dazu in die Einrichtungen eingewiesen Die Versammlungsstättenverordnung wird auf Wunsch ausgehändigt.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift Veranstalter